



Ce document a été mis en ligne par l'organisme [FormaV](#)®

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :

www.formav.co/explorer

BREVET PROFESSIONNEL

CONSTRUCTION EN MAÇONNERIE ET BETON ARME

EPREUVE E1

ÉTUDE, PRÉPARATION, SUIVI D'UN OUVRAGE

MONTEUR EN INSTALLATION DE GENIE CLIMATIQUE

EPREUVE E1

ÉTUDE, PRÉPARATION, SUIVI D'UNE REALISATION

DOSSIER DE L'EPREUVE ORALE

SESSION :

N° DE CANDIDAT :

BP CMBA BP MIGC	DOSSIER DE L'EPREUVE ORALE	E1	1/3
----------------------------	-----------------------------------	-----------	------------

PRESENTATION D'UN RAPPORT D'ACTIVITE

Partie orale : durée 30 minutes - coefficient : 1

Cette partie d'épreuve consiste en la présentation d'un rapport d'activité

La prise en compte de travaux réalisés au cours de la formation ou de l'activité professionnelle se fera au travers de la présentation orale par le candidat d'un rapport d'activité.

Ce rapport d'activité, individuel et personnel, sera composé de documents permettant de définir techniquement les travaux réalisés par le candidat.

Les compétences mise en oeuvre lors de l'interventions ne peuvent apparaître dans toutes leurs dimensions que si sont présentes les conditions " ordinaires " suivantes :

- contraintes temporelles (temps imparti, délai, ...)
- contraintes spatiales liées aux site et à la nature des interventions
- contraintes organisationnelles (travail en équipe, présences de clients et fournisseurs, ...)
- contraintes de sécurité et de normes à respecter
- contraintes techniques (manutention, outils et appareils spécifiques, moyens de communication appropriés à l'activité, ...)

Il s'agit sur une ou deux phrase(s) précise(s), d'en faire la description et l'analyse, et d'émettre des propositions.

Ce rapport d'activité comprend :

- la description concise de l'ensemble des activités pratiquées ou observées
- la description de l'activité que le candidat a choisi de développer avec les indications suivantes :
 - **le contexte est précisé**
 - **le choix de l'activité présentée est argumenté**
 - **la présence des documents est justifiée et leur intérêt pour le dossier est précisé**
 - **les acquis perçus en termes de contenus techniques ou de savoir-faire sont énoncés**
 - **le niveau d'implication est indiqué**

Un exemplaire de ce rapport sera remis à la disposition du jury, deux semaines avant la date prévue pour sa présentation orale. Un second exemplaire sera apporté par le candidat le jour de la présentation.

Evaluation du rapport d'activité

Le jury s'attachera à déterminer les compétences figurant au référentiel de certification que le candidat aura mises en oeuvre. Les conditions de réalisation ainsi que la prise en compte de la sécurité individuelle et collective et le niveau de complexité de travaux réalisés seront pris en compte.

L'implication effective du candidat, au niveau d'autonomie attendu d'un brevet professionnel, sera un élément déterminant.

Le jury sera composé d'un professionnel et d'un enseignant. La présence du tuteur en entreprise est souhaitable.

BP CMBA BP MIGC	DOSSIER DE L'EPREUVE ORALE	E1	2/3
--------------------	----------------------------	----	------------

PARTIE ORALE DE L'EPREUVE E1

Durée : 30 min - coefficient 1

BAREME DE NOTATION

<u>Evaluation du dossier</u>		
Présentation du dossier		
- rédaction : structure, syntaxe et orthographe	/ 8	
- présentation des documents et annexes : références, sources, légendes, ...	/ 4	
- recherche esthétique : qualité de la présentation	/ 8	
Contenu technique de la description des activités		
- adéquation entre l'activité choisie et sa description	/ 7	
- vocabulaire technique	/ 10	
- qualité de l'analyse et description	/ 10	
- niveau de complexité des activités	/ 7	
- pertinence des documents produits	/ 6	
Prévention des risques professionnels		
- analyse de la mise en oeuvre de la prévention des risques professionnels pour chaque activité	/ 20	
 <u>Evaluation de l'entretien oral du rapport d'activité</u>		
- structure et clarté de la présentation	/ 20	
- comportement, communication, qualité de l'oral (élocution)	/ 25	
- réponses adaptées aux questions posées	/ 35	
- qualité de l'analyse technique : résolution de problème, vocabulaire	/ 40	

Total sur 200 points	
----------------------	--

Note finale sur 20 points	
---------------------------	--

Appréciation générale :

.....

.....

.....

.....

Nom, qualité et signature des membre du jury ; :

.....

.....

.....

BP CMBA BP MIGC	DOSSIER DE L'EPREUVE ORALE	E1	3/3
--------------------	----------------------------	----	------------

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.